



**АДМИНИСТРАЦИЯ СРЕДНЕЧЕЛБАССКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2017

№ 94

поселок Октябрьский

**Об утверждении Положения об организации продажи
имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района
на аукционе**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об организации продажи имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района на аукционе (приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Специалисту, ответственному по общей координации работы по формированию сайта, разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Среднечелбасского сельского поселения Павловского района по адресу <http://sred-sp.ru/>.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования (размещения).

Глава Среднечелбасского сельского
поселения Павловского района

Жук В.А.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Среднечелбасского сельского
поселения Павловского района
от 04.09.2018 № 94

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации продажи имущества Среднечелбасского сельского поселения
Павловского района на аукционе

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения аукциона по продаже имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района (далее именуется - имущество), условия участия в нем, а также порядок оплаты имущества.

2. Организацию проведения аукциона по продаже имущества, находящегося в собственности Среднечелбасского сельского поселения Павловского района, осуществляет комиссия администрации Среднечелбасского сельского поселения Павловского района (далее именуется - продавец). Часть функций организации проведения аукциона осуществляет комиссия по приватизации (далее именуется - комиссия).

3. Продавец в соответствии с законодательством Российской Федерации при подготовке и проведении аукциона осуществляет следующие функции:

а) обеспечивает в установленном порядке проведение оценки подлежащего приватизации имущества для установления начальной цены продажи имущества (далее именуется - начальная цена продажи), а также величину повышения начальной цены («шаг аукциона») при подаче предложений о цене имущества в открытой форме;

б) определяет размер, срок и условия внесения задатка физическими и юридическими лицами, намеревающимися принять участие в аукционе (далее именуются - претенденты), а также иные условия договора о задатке;

в) заключает с претендентами договоры о задатке;

г) определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок подведения итогов аукциона;

д) организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона, а также размещение информации о проведении аукциона в сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законодательством и актами органов местного самоуправления;

е) принимает от претендентов заявки на участие в аукционе (далее именуются - заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи, а также предложения о цене имущества при подаче предложений о цене имущества в закрытой форме;

ж) проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в информационном сообще-

- з) ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок;
- и) назначает из числа своих работников уполномоченного представителя, а также нанимает аукциониста или назначает его из числа своих работников - в случае проведения аукциона с подачей предложений о цене имущества в открытой форме;
- к) производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона;
- л) организует подготовку и публикацию информационного сообщения об итогах аукциона, а также его размещение в сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законодательством и актами органов местного самоуправления;
- м) обеспечивает передачу имущества покупателю (победителю аукциона) и совершает необходимые действия, связанные с переходом права собственности на него.

4. Комиссия в соответствии с законодательством Российской Федерации при подготовке и проведении аукциона осуществляет следующие функции:

- а) принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным законодательством, и уведомляет претендентов о принятом решении;
 - б) принимает от участников аукциона предложения о цене имущества, подаваемые в день подведения итогов аукциона (при подаче предложений о цене имущества в закрытой форме);
 - в) определяет победителя аукциона и оформляет протокол об итогах аукциона;
 - г) уведомляет победителя аукциона о его победе на аукционе;
5. Продавец вправе привлекать к осуществлению функций, указанных в подпунктах «в», «е», «ж» и «з» пункта 3 настоящего Положения, отобранных на конкурсной основе юридических лиц на основании заключенных с ними договоров.

II. Условия участия в аукционе

6. Для участия в аукционе претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утверждаемой продавцом, и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона. Заявка и опись представленных документов составляют в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у заявителя.

7. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

Информационное сообщение о проведении аукциона наряду со сведениями, предусмотренными Федеральным законодательством, должно содержать сведения о размере задатка, сроке и порядке его внесения, назначении платежа, реквизитах счета.

Информационное сообщение о проведении аукциона наряду со сведениями, предусмотренными Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества", должно содержать сведения о размере задатка, сроке и порядке его внесения, назначении платежа, реквизитах счета, порядке возвращения задатка, а также указание на то, что данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со

статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

8. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее 25 календарных дней и заканчивается не позднее чем за 3 рабочих дня до даты рассмотрения продавцом заявок и документов претендентов.

9. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

10. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

11. Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, в том числе предложений о цене имущества, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

III. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

12. Решения продавца о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом комиссии.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся комиссия принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

13. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, комиссия рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

14. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах в сети Интернет, определенных местной администрацией,

на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее - официальные сайты в сети Интернет) в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

15. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона.

16. Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке:

а) аукцион должен быть проведен не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты определения участников аукциона, указанной в информационном сообщении о проведении аукциона;

б) аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки);

г) аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем комиссии об открытии аукциона;

д) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;

е) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

ж) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

з) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

и) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

к) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный всеми членами комиссии, присутствовавшими на аукционе, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Если при проведении аукциона продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видео-

записи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу (экземпляру продавца) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем продавца;

л) если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

17. Аукцион с подачей предложений о цене имущества в закрытой форме проводится в следующем порядке:

а) день проведения аукциона назначается не позднее 3-го рабочего дня со дня признания претендентов участниками аукциона;

б) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене имущества комиссия проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

в) комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене имущества. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, комиссией принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются;

г) при вскрытии и оглашении предложений о цене помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, вправе присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения продавца представители средств массовой информации;

д) решение комиссии об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в 2 экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена покупки имущества.

Подписанный всеми членами комиссии, присутствовавшими на аукционе протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Протокол об итогах аукциона и уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

18. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

19. Задаток победителя аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет муниципального образования Павловский район в течение 5 календарных дней со дня подписания договора купли-продажи.

20. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в уста-

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

19. Задаток победителя аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет муниципального образования Павловский район в течение 5 календарных дней со дня подписания договора купли-продажи.

20. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются комиссией.

21. Информационное сообщение об итогах аукциона публикуется в официальном печатном издании и размещается на официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законодательством, а также не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, размещается на сайте администрации муниципального образования Павловский район в сети Интернет.

22. По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества.

23. Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в договоре купли-продажи. Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению победителем аукциона в установленном порядке в бюджет муниципального образования Павловский район на счет, указанный в договоре купли-продажи, в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи.

24. Организация продажи на аукционе, земельных участков, объектов культурного наследия, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения и передача указанных объектов в собственность покупателям осуществляются с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о приватизации в отношении указанных видов имущества.

Глава Среднечелбасского сельского
поселения Павловского района



Жук В.А.



**СОВЕТ
СРЕДНЕЧЕЛБАССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

21.09.2017

№ 44/184

поселок Октябрьский

**О программе приватизации муниципального имущества
Среднечелбасского сельского поселения Павловского района на 2017 год**

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», действуя на основании Устава Среднечелбасского сельского поселения Павловского района Совет Среднечелбасского сельского поселения Павловского района, р е ш и л:

1. Утвердить программу приватизации муниципального имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района на 2017 год (приложение).

2. Поручить администрации Среднечелбасского сельского поселения Павловского района осуществить продажу объектов муниципального имущества, согласно пункту 8 приложения к данному решению.

3. Специалисту 1 категории администрации Среднечелбасского сельского поселения (Минченковой И.А.) разместить информацию о проведении торгов на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – torgi.gov.ru.

4. Специалисту, ответственному по общей координации работы по формированию сайта (Минченковой И.А.) разместить настоящее Решение на официальном сайте администрации Среднечелбасского сельского поселения Павловского района по адресу <http://sred-sp.ru/>.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Комиссия по вопросам финансов, бюджета и налогов (Ветряк Е.Э.).

6. Решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава
Среднечелбасского сельского
поселения Павловского района

В.А. Жук

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета
Среднечелбасского сельского
поселения Павловского района
от 11.02.2017 г. № 47/184

ПРОГРАММА
приватизации муниципального имущества Среднечелбасского
сельского поселения Павловского района на 2017 год

Программа приватизации муниципального имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района (далее именуется Программа) на 2017 годы разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

1. Общие положения

Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности муниципального образования, в собственность физических и (или) юридических лиц.

Объектами приватизации являются здания, строения, сооружения, нежилые помещения, нежилые помещения в жилых домах, включая встроенно-пристроенное, не завершенные строительством объекты, относящиеся к имуществу казны, муниципальные предприятия (имущественные комплексы), акции, доли муниципального образования в уставных капиталах хозяйствующих обществ и иные объекты муниципальной собственности.

Приватизация муниципального имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района осуществляется только в соответствии с принятой в уставном порядке Программой приватизации указанного имущества.

Решение о сроках и порядке приватизации оформляется постановлением администрации муниципального образования Среднечелбасского сельского поселения Павловского района.

2. Цели и задачи приватизации муниципального имущества
Среднечелбасского сельского поселения Павловского района

Целью муниципальной политики в области приватизации муниципального имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района (далее поселение) является повышение эффективности управления муниципальной собственностью, находящейся на территории поселения.

Задачами приватизации муниципального имущества в границах Среднечелбасского сельского поселения Павловского района являются:

- оптимизация структуры муниципальной собственности поселения;
- привлечение инвестиций в экономику поселения за счет инвесторов, готовых взять на себя и, безусловно, выполнять обязательства по реализации инвестиционных и (или) социальных условий развития предприятий, расположенных на территории поселения;

- пополнение доходной части бюджета поселения.

3. Порядок принятия решений о приватизации и способах приватизации муниципального имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района

Проведение приватизации муниципального имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с решением Совета Среднечелбасского сельского поселения Павловского района от 16 октября 2012 года № 57/196 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Среднечелбасского сельского поселения Павловского района».

Приватизация муниципального имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района производится в соответствии с главой IV, ст. 18. «Продажа государственного или муниципального имущества» Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» на открытом аукционе.

Заявки на приватизацию муниципального имущества регистрируются в день их подачи.

При приватизации муниципального имущества используются способы приватизации, определенные действующим законодательством Российской Федерации.

4. Планирование приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Среднечелбасского сельского поселения Павловского района

Предложения о дополнительном включении в программу приватизации текущего года объектов муниципального имущества, представляются для принятия решения в Совет Среднечелбасского сельского поселения Павловского района в течение первого-третьего квартала текущего года.

5. Порядок оценки стоимости и оплаты приватизированного муниципального имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района

Стоимость муниципального имущества определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации и оценочной деятельности.

Независимая оценка приватизируемого имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района производится на этапе предпродажной подготовки за счет средств бюджета поселения.

6. Денежные средства, полученные от приватизации муниципального имущества Среднечелбасского сельского поселения

Павловского района

Под средствами, получаемыми от приватизации муниципального имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района, понимается вся выручка в деньгах от продажи муниципального имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района и поступления, полученные в процессе приватизации в виде задатков. Средства, полученные от приватизации, подлежат зачислению в бюджет поселения в полном объеме.

**7. Отчет о выполнении программы приватизации
муниципального имущества Среднечелбасского сельского поселения
Павловского района**

Администрация Среднечелбасского сельского поселения Павловского района ежегодно, не позднее 1 марта, представляет в Совет Среднечелбасского сельского поселения Павловского района отчет о выполнении программы приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности поселения, за прошедший год.

Отчет о выполнении программы приватизации содержит перечень приватизированных в прошедшем году объектов муниципального имущества, находящегося в собственности Среднечелбасского сельского поселения Павловского района с указанием способа, срока, цены сделки приватизации.

**8. Муниципальное имущество Среднечелбасского сельского
поселения Павловского района, приватизация которого
планируется в 2017 году.**

№ п/п	Наименование и местонахождение муниципального имущества
1	2
1.	Транспортное средство: ВИС 234520-30, государственный номер У 738 ЕР 123, идентификационный номер Х6D23452081018980, 2008 года изготовления, модель, номер двигателя 21067, 9024927, номер кузова Х6D23452081018980, цвет кузова ярко-белый, место нахождения – Среднечелбасское сельское поселение, рыночная стоимость 90 884,00 рублей (отчёт № 23-17И-114).
2.	Транспортное средство: грузовой автомобильный фургон 2818-0000010-02, государственный номер А 045 АН 123, идентификационный номер (VIN) XSO28180B30021766, 2008 года изготовления, модель, номер двигателя 21067, 9592466, номер кузова XSO28180B30021766, цвет кузова белый, место нахождения – Среднечелбасское сельское поселение, рыночная стоимость 154 672,00 рублей (отчёт № 23-17И-115).

Глава
Среднечелбасского сельского
поселения Павловского района

В.А. Жук



**АДМИНИСТРАЦИЯ СРЕДНЕЧЕЛБАССКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.09.2017

№ 65-р

поселок Октябрьский

**О создании комиссии по приватизации муниципального имущества
Среднечелбасского сельского поселения Павловского района**

В целях реализации Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления администрации Среднечелбасского сельского поселения Павловского района от 04 сентября 2017 года № 94 «Об утверждении Положения о комиссии по приватизации муниципального имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района»:

1. Создать при администрации Среднечелбасского сельского поселения Павловского района постоянно действующую комиссию по приватизации муниципального имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района.

2. Утвердить состав постоянно действующей комиссии по приватизации муниципального имущества Среднечелбасского сельского поселения Павловского района (прилагается).

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

4. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Среднечелбасского сельского
поселения Павловского района

В.А. Жук

, ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению
Среднечелбасского сельского поселения
Павловского района
от 22.09.2014г. № 65-п

СОСТАВ
постоянно действующей комиссии
по приватизации муниципального имущества Среднечелбасского
сельского поселения Павловского района

Жук Владимир Александрович	- глава Среднечелбасского сельского поселения Павловского района, председатель комиссии;
Побочая Елена Александровна	- специалист 1 категории администрации Среднечелбасского сельского поселения, заместитель председателя комиссии;
Мухин Иван Алексеевич	- специалист 1 категории администрации Среднечелбасского сельского поселения, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Минченкова Ирина Александровна	- специалист 1 категории администрации Среднечелбасского сельского поселения;
Василенко Наталья Ивановна	- специалист 1 категории администрации Среднечелбасского сельского поселения Павловского района;
Бондаренко Наталья Николаевна	- специалист 1 категории администрации Среднечелбасского сельского поселения Павловского района.
Степанова Оксана Григорьевна	- депутат Совета Среднечелбасского сельского поселения Павловского района (по согласованию);

Глава Среднечелбасского сельского
поселения Павловского района



В.А. Жук